

Договор с родителями

г. Светлогорск

«_____» _____ 20__ г

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №20 «Родничок», именуемое в дальнейшем МАДОУ, действующее на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава МАДОУ, лицензии, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Калининградской области от 29.07.2014 г., срок действия бессрочно, в лице заведующего Романовой Светланы Владимировны с одной стороны, и родители - мать, отец (законные представители)

(ФИО матери, отца, законных представителей)

именуемые в дальнейшем Родители _____

(ФИО ребенка; дата рождения)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. МАДОУ обязуется зачислить ребенка в _____ группу на основании направления, выданного комиссией по определению детей в ДОУ МО «Светлогорский район» и медицинского заключения, выданного детской поликлиникой.

1.2. МАДОУ осуществляет бесплатную образовательную деятельность по освоению обучающимся основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с муниципальным заданием.

1.3. МАДОУ обеспечивает присмотр и уход за обучающимся, осваивающим основную образовательную программу дошкольного образования.

2. Обязанности сторон

2.1. МАДОУ обязуется (в рамках предоставления образовательных услуг):

2.1.1. Оборудование и материально-техническое обеспечение помещений, в соответствии с нормами и требованиями, установленными федеральным и региональным законодательством.

2.1.2. Предоставление родителям (законным представителям) ежегодного отчета о результатах самообследования образовательной организации.

2.1.3. Утверждение основной образовательной программы МАДОУ, разработанной на основе примерной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.1.4. Прием обучающихся в МАДОУ на основании следующих документов:

- направления комиссии по определению детей в ДОУ МО «Светлогорский район»;
- заявления родителей (законных представителей);
- документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя);
- свидетельства о рождении ребенка;
- медицинского заключения.

2.1.5. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий.

2.1.6. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся: обеспечение уважения человеческого достоинства, защиты от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охраны жизни и здоровья.

2.1.7. Содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

2.1.8. Сохранение места в МАДОУ за обучающимся в случае его болезни, карантина, непосещения вследствие назначенного врачом домашнего режима (на основании справки из медицинского учреждения), а также очередного отпуска родителей (законных представителей) сроком до 75 дней на основании их письменного заявления и согласия МАДОУ.

2.2. МАДОУ обязуется (в рамках предоставления услуг по присмотру и уходу):

2.2.1. Создание безопасных условий для присмотра и ухода за воспитанником, его содержание в МАДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими охрану его жизни и здоровья.

2.2.2. Индивидуальный подход к воспитаннику, учитывая особенности его развития и возраст.

2.2.3. Заботу об эмоциональном благополучии воспитанника.

2.2.4. Соблюдение прав и свобод воспитанников, Родителей.

2.2.5. Взаимодействие с семьей воспитанника для обеспечения полноценного присмотра и ухода за ним.

2.2.6. Конфиденциальность при сборе, обработке, хранении, передаче персональных данных родителей и воспитанника.

- 2.2.7. Организовать развивающую предметно - пространственную среду в МАДОУ (помещение, оборудование), способствующую обеспечению полноценного и качественного присмотра и ухода за воспитанником; предоставить воспитаннику имущество, необходимое для обеспечения его пребывания в МАДОУ.
- 2.2.8. Обеспечить воспитанника 4-х разовым сбалансированным питанием в соответствии с возрастом, необходимым для его нормального роста и развития, и требованиями СанПиН.
- 2.2.9. Сообщать Родителям, незамедлительно с момента обнаружения, о любом изменении психофизиологического состояния ребенка в период его нахождения в МАДОУ.
- 2.2.10. Установить график посещения воспитанником МАДОУ: рабочие дни: с понедельника по пятницу с 7.30. до 18.00., нерабочие дни: выходные (суббота, воскресенье), праздничные дни.
- 2.2.11. Нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанника во время процесса присмотра и ухода в МАДОУ, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима.
- 2.2.12. Не отдавать воспитанника посторонним лицам, лицам, не достигшим 18-летнего возраста и Родителям в нетрезвом состоянии. В случае если Родитель не забрал воспитанника до 18.00 ч, и найти Родителя по средствам связи не представляется возможным, МАДОУ оставляет за собой право сообщить об этом в ОВД, КДН г. Светлогорска. В случае нарушения прав воспитанника в семье незамедлительно сообщать о фактах нарушения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.3. Родители обязуются (**в рамках получения образовательных услуг**):

- 2.3.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка дошкольной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим дня, порядок регламентации образовательных отношений между МАДОУ и обучающимися, и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.
- 2.3.2. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников МАДОУ.
- 2.3.3. Следить за внешним видом обучающегося в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.
- 2.3.4. Снабдить ребенка специальной одеждой и обувью: для музыкальных занятий – чешками, для физических занятий - спортивной формой для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы.
- 2.3.5. Оказывать МАДОУ посильную помощь в реализации уставных задач, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с ребенком (воспитателей, логопеда, психолога, медицинского персонала, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя).
- 2.3.6. Участвовать в образовательной деятельности по реализации основной образовательной программы.

2.4. Родители обязуются (**в рамках получения услуг по присмотру и уходу**):

- 2.4.1. Соблюдать Устав МАДОУ, условия настоящего Договора, правила внутреннего распорядка МАДОУ.
- 2.4.2. Своевременно информировать МАДОУ (по тел. 2-19-87, 2-95-60):
- о болезни ребёнка (утром в день отсутствия);
 - об иных причинах отсутствия (за 1-2 дня);
 - об изменении места жительства, телефона, места работы Родителя (в течение 3-х дней).
- 2.4.3. Вносить плату за присмотр и уход в сумме, установленной учредителем в срок до 15 числа текущего месяца. Родительский взнос за содержание ребенка в МАДОУ составляет 90 (девяносто) рублей в день, а для родителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей – 65 (шестьдесят пять) рублей в день.
- 2.4.4. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям). В исключительном случае, на основании письменного заявления родителей, забирать ребенка имеет право взрослый старше 18 лет:

-
- 2.4.5. Приводить воспитанника в МАДОУ только здоровым, чистым и опрятным, приносить сменную одежду.
- 2.4.6. Приводить воспитанника не позднее **8 ч. 30 мин**, забирать из МАДОУ **до 18 ч.00 мин**.
- 2.4.7. Взаимодействовать с МАДОУ по всем направлениям присмотра и ухода за воспитанником, принимать участие в общих и групповых родительских собраниях, совместных мероприятиях, субботниках.
- 2.4.8. Оформлять заявление на сохранение места за ребенком в МАДОУ на период отпуска ребенка.
- 2.4.9. Проводить профилактическую и оздоровительную работу с ребенком в домашних условиях, согласно рекомендациям врача и медсестры;
- 2.4.10. **Не приводить ребенка в МАДОУ с признаками простудных или инфекционных заболеваний** для предотвращения их распространения среди других воспитанников;
- 2.4.11. Соблюдать права и достоинства своего ребенка, других воспитанников МАДОУ;
- не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников МАДОУ.
- 2.4.12. Передать в МАДОУ сведения о своих персональных данных и персональных данных своего ребенка для их обработки, хранения и передачи в установленном законодательством РФ порядке.

3. Права сторон

3.1. МАДОУ имеет право (**в рамках предоставления образовательных услуг**):

- 3.1.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов.
- 3.1.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений, в соответствии с нормами и требованиями, установленными федеральным и региональным законодательством.
- 3.1.3. Разработка и утверждение основной образовательной программы МАДОУ.
- 3.1.4. Оказание дополнительных платных образовательных услуг воспитанникам.

3.2. МАДОУ имеет право **(в рамках предоставления услуг по присмотру и уходу):**

- 3.2.1. Отчислить ребенка из МАДОУ по заявлению Родителей.
- 3.2.2. **Взыскивать с родителей задолженность за содержание ребенка в судебном порядке.**
- 3.2.3. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
- 3.2.4. Не принимать воспитанника в МАДОУ после его 5-ти дневного отсутствия без справки врача детской поликлиники о состоянии его здоровья.
- 3.2.5. Не принимать больного воспитанника (ребенка с признаками заболевания, выявленными в присутствии медицинской сестры).
- 3.2.6. Защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками МАДОУ.
- 3.2.7. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений г. Светлогорска о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны родителей.
- 3.2.8. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 3.2.9. Соединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

3.3. Родители имеют право **(в рамках получения образовательных услуг):**

- 3.3.1. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.
- 3.3.2. Защищать права и законные интересы обучающихся.
- 3.3.3. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) обучающегося. давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.
- 3.3.4. Принимать участие в управлении дошкольной организацией в форме, определяемой Уставом.
- 3.3.5. Присутствовать на психолого – медико - педагогическом консилиуме при обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания обучающегося.
- 3.3.6. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.
- 3.3.7. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в МАДОУ.
- 3.3.8. Выбирать виды дополнительных услуг МАДОУ.
- 3.3.9. Присутствовать на любых занятиях с ребенком в МАДОУ (в том числе индивидуальных) при условии предварительной договоренности, заблаговременно поставив в известность заведующего МАДОУ.
- 3.3.10. Требовать выполнения устава МАДОУ и условий настоящего договора.
- 3.3.11. Заслушивать отчеты заведующего и других специалистов МАДОУ о работе с детьми в группе.

3.4. Родители имеют право **(в рамках получения услуг по присмотру и уходу):**

- 3.4.1. Находиться с ребенком в МАДОУ в период его адаптации до 5 дней (при необходимости).
- 3.4.2. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МАДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)
- 3.4.3. Избирать и быть избранными в родительский комитет группы.
- 3.4.4. Защищать права и достоинства своего ребенка и других воспитанников МАДОУ, следить за соблюдением их прав со стороны других родителей и сотрудников МАДОУ.
- 3.4.5. Оказывать благотворительную помощь, направленную на развитие МАДОУ, совершенствование педагогического процесса в группе.
- 3.4.6. Участвовать в ремонте групповых помещений, оснащении предметно - развивающей среды в группе, благоустройстве участков.
- 3.4.7. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом МАДОУ за 5 дней.
- 3.4.8. Получать компенсацию части родительской платы на первого ребенка в размере 20% среднего размера родительской платы, взимаемой за содержание ребенка в МАДОУ, на второго ребенка – в размере 50% и на третьего ребенка и последующих детей – 70% среднего размера родительской платы (основание: Постановление Правительства Калининградской области от 23.12.2013 г. № 985).

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует 1 год, и, если одна из сторон не заявляет о его расторжении, договор считается продленным еще на год, и так далее, вплоть до выпуска ребенка в школу по достижении им 7-летнего возраста.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении обучающегося.

5. Прочие условия

5.1. Договор составлен в 2-х экземплярах: один экземпляр хранится в МАДОУ в личном деле воспитанника, другой – у Родителя.

5.2. Настоящий договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей согласно настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. Споры, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров, в случае не достижения согласия - в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6. Адреса и данные сторон

Родители:

МАДОУ д/с №20 «Родничок»

ИНН 3912006238

Адрес: г.Светлогорск, ул.Гоголя д.15, д.12

Тел.: 2-19-87, 2-95-60 .

_____ (Ф.И.О.)

_____ (адрес)

_____ (место работы)

_____ (телефон)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (место работы)

_____ (телефон)

_____ (подпись)

Заведующий _____ Романова С.В

С Уставом, лицензией, правилами внутреннего распорядка МАДОУ, и другими нормативными документами и локальными актами ознакомлены:

