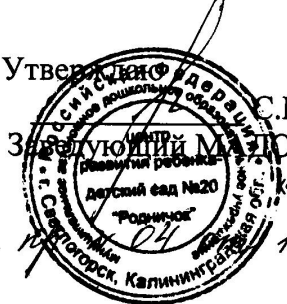


Утверждено  
Заведующий МАДОУ д/с № 20  
«Родничок»  
С.В.Романова  
15.01.2015г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о бракеражной комиссии МАДОУ д/с № 20 «Родничок»

г. Светлогорск  
2015 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада №20 "Родничок" (МАДОУ д/с № 20 «Родничок»), (далее – МАДОУ) в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами для ДОУ (СанПиН 2.4.1.3049-13), утвержденные Главным гос. сан. врачом в РФ 15 мая 2013 г., приказом № 325 от 26 декабря 1986 г «О методических указаниях по организации рационального питания учащихся в общеобразовательных школах», Федеральным законом «О качестве и безопасности пищевых продуктов» № 29 от 2 января 2000 г.

1.2. Бракеражная комиссия назначается приказом заведующего ДОУ.

1.3. В состав комиссии входят: повар, воспитатель, бухгалтер, медицинский работник.

1.4. Комиссия является контролирующим органом, который осуществляет контроль за качеством готовых блюд и вносит предложения по улучшению питания детей.

## **2. Функции бракеражной комиссии**

2.1. Комиссия периодически, но не реже одного раза в месяц, осуществляет контроль над закладкой основных продуктов и выхода готовых блюд. Результаты проверки отмечают в журнале контроля над закладкой основных продуктов.

2.2. При выявлении нарушений комиссия составляет акт за подписью всех членов.

2.3. Комиссия осуществляет контроль над процессом приема пищи детьми:

- полнота порций (в соответствии с контрольными порциями)
- сервировка стола
- оценка качества приготовления блюд детьми (количество оставшейся не съеденной пищи, причина).

2.4. Комиссия вносит предложения по улучшению питания детей в ДОУ

2.5. Комиссия отчитывается о результатах своей контрольной деятельности на административных совещаниях, педсоветах, заседаниях Совета родителей.

## **3. Ответственность**

3.1. Члены комиссии несут ответственность за достоверность излагаемых фактов в журнале контроля над закладкой основных продуктов, в случае составления актов.

#### **4. Делопроизводство**

4.1. В журнале проверок отмечается:

- число, месяц, год проверки
- закладка основных продуктов в соответствии с меню и с указанием их веса
- при контроле выдачи пищи на группы необходимо не менее 5-ти порций блюда взвесить и разделить на количество взятых порций (на 5)
- на пищеблоке взвесить емкость с пищей, выданной на группу, разделив на количество детей, без учета веса емкости.

4.2. По результатам своей контрольной деятельности комиссия готовит сообщение о состоянии дел заведующему МАДОУ, на административное совещание, заседания педагогического совета, Совета родителей.

Рассмотрено и принято общим собранием трудового коллектива  
12.01.2015 г., протокол № 1.